

Emmanuelle [REDACTED]

## COMPTABLE

### Compétences

#### Comptabilité trésorerie

Tenue de la comptabilité bancaire et état de rapprochement  
Saisir et contrôler les encaissements et les décaissements  
Suivi de trésorerie et virements d'équilibrage  
Prévision de trésorerie  
Budget de trésorerie

#### Comptabilité clients

Facturation, suivi et contrôle des règlements  
Justification des comptes  
Gérer les relances et les actions de recouvrement, mise en demeure  
Gérer les dossiers en procédure judiciaire pour la déclaration de créance  
Etablissement des tableaux de bord

#### Comptabilité fournisseurs

Gestion de la comptabilité des achats  
Saisie des règlements des factures  
Suivi des litiges en relation avec les fournisseurs

#### Comptabilité en cabinet comptable

Traitement des dossiers clients de la saisie jusqu'à la révision des comptes  
Préparation et saisie et comptabilisation des écritures d'inventaire et de clôture  
TVA

#### Gestion administrative du personnel

Suivi des mouvements du personnel  
Contrôler, saisir et régler les notes de frais  
Suivi du temps de travail (congé, maladie...)  
Adhésion à la mutuelle

#### Travaux administratifs

Demande d'immatriculation (carte grise)  
Cession de véhicule  
Tenue du livre de police

### Expériences professionnelles

- De jan. 2021 à mar. 2021  
**Comptabilité clients, fournisseurs, facturation**  
[REDACTED]
- De juil. 2020 à jan. 2021  
**Comptabilité trésorerie, clients, fournisseurs**  
[REDACTED] La Rochelle
- De jan. 2020 à avr. 2020  
**Comptabilité trésorerie, clients, fournisseurs**  
[REDACTED]
- De fev. 2019 à sept. 2019  
**Comptabilité trésorerie, clients, fournisseurs**  
[REDACTED]
- 2017  
**Comptabilité trésorerie, clients, fournisseurs, TVA, gestion administrative du personnel**  
[REDACTED]
- De 2011 à 2017  
**Comptabilité trésorerie, clients, fournisseurs, TVA, tableaux de bord**  
[REDACTED]
- De 2010 à 2011  
**Assistante comptable**  
[REDACTED]
- De 2004 à 2010  
**Assistante compta**  
[REDACTED]
- De 2003 à 2004  
**Facturière**  
[REDACTED]
- De 2001 à 2003  
**Comptabilité trésorerie, clients**  
[REDACTED]
- 2001  
**Comptabilité trésorerie, clients**  
[REDACTED]
- 2001  
**Facturière et encaissements clients**  
[REDACTED]
- 1994  
**Pointage compte clients, remise en banque**  
[REDACTED]

### Identité

[REDACTED]  
85450 SAINTE RADEGONDE DES NOYERS

[REDACTED]  
[REDACTED] Permis A  
[REDACTED] Permis B

### Formation

1991 BTS Comptabilité et Gestion des entreprises

1989 BAC G2 Comptabilité

### Atouts

Organisée \_ Rigoureuse

### Informatique

#### Logiciels bureautiques

Words, Excel, Money

#### Logiciels comptables

SAGE, Cégid, Winflore, PMICS, Ciel compta, GENAPI, AS400, SAP

#### Logiciel spécifique

HERACKLES  
MOTOGEST  
RTDMS

### Centres d'intérêt

Moto

Natation